

## **HR Business Partner international** **Spezialist Personalmanagement und Entsendungen (m/w/d)**

Spezialkreditinstitut, Köln

Bei unserem Mandanten handelt es sich um ein hervorragend positioniertes, international agierendes Spezialinstitut mit Sitz in Köln und aktuell 27 Nationalitäten. Das Haus zeichnet sich durch besondere Werte und eine hohe fachliche Qualität in allen Themen aus. Ein Arbeitgeber, der sich mit der Gestaltung neuer Anforderungen an zukunftsweisende Arbeitswelten befasst.

Wir möchten Sie interessieren, wenn Sie in einem modernen Konzernumfeld arbeiten und gestalten möchten und Sie das Thema Personal in Verbindung mit Internationalität und den damit verbundenen Entsendungen begeistert – die eigenverantwortliche Steuerung und Beratung der Abteilungsleiter und der Bereiche inklusive steuerlicher Besonderheiten, Erfordernisse.

Sie sind Teil eines wirklich tollen Teams von 6 Kollegen, aufgeteilt auf International und Domestic, und arbeiten in direkter Linie mit einem Experten für Steuern, Vertragsmanagement, Controlling, Administration und einem Rekruter. Berichtslinie Senior Manager.

Wenn Sie diese besondere Rolle in einem internationalen und expansiven Umfeld bei einem hervorragenden Arbeitgeber reizt, dann freuen wir uns auf das Gespräch mit Ihnen.

### **Profil**

- Beratung und Betreuung von Führungskräften des Betreuungsbereichs in personellen, arbeitsrechtlichen sowie betriebsverfassungsrechtlichen Fragen sowie personalwirtschaftliche Beratung in Veränderungsprozessen (z.B. Reorganisationen). Beratung zu den Anforderungen von Compliance und Datenschutz in enger Zusammenarbeit mit den Experten im Haus.
- Vorbereiten und Umsetzen von personellen Einzelmaßnahmen (z.B. Einstellung, Versetzung, Umgruppierung, Abmahnung, Kündigung, Aufhebungsvereinbarung) sowie der jährlichen Entgeltüberprüfungen unter Berücksichtigung aktueller betriebsverfassungsrechtlicher, arbeits-, sozial- und tarifvertraglicher Gegebenheiten.
- Rekrutieren von qualifiziertem Personal zur zeitnahen Deckung des Bedarfs der Abteilungen. Abgleich mit Headcountbudgets, Auswahl und Abstimmung des Rekrutierungsweges mit dem Fachbereich und dem Senior Manager. Delegation der Anforderungen und Bedarfe an den Rekruter.
- Begleitung von Change-Prozessen innerhalb des Unternehmens (z.B. Digitalisierung, agile Arbeit, New Work etc.) durch die Entwicklung und ggf. Umsetzung entsprechender Konzepte.
- Koordinieren der Mitarbeiterentsendungen ins Ausland und vice versa gemeinsam mit der ausländischen Gesellschaft und ggf. mit Regional HR unter Berücksichtigung der EAR International Assignment Policy. Erstellen und Abstimmen der internen Vereinbarungen zwischen den Gesellschaften, Regional HR zur Kostenverrechnung. Enge Zusammenarbeit mit der ausländischen HR-Einheit.
- Erarbeiten des Vergütungspaketes für die Entsendeten einschließlich Vertragsgestaltung. Klären von steuerlichen und sozialversicherungsrechtlichen Gegebenheiten sowie der behördlichen Auflagen (Arbeitserlaubnis, Visum), ggf. mit Unterstützung von externen Beratern.
- Unterstützung der Expats/Impats vor und während der Entsendung zu relevanten Fragestellungen.
- Unterstützen des Senior Managers bei der (Weiter-)Entwicklung und Implementierung von HR-relevanten Prozessen und Führungsinstrumenten für die Shared Services Bereiche (z.B. Rekrutierung, Gehalts-/Bonusrunden, Feedbackgespräche, Mitarbeitergespräche).

Frankfurt  
Taanustor 1  
60310 Frankfurt  
Telefon: 069 - 77 033 692

Düsseldorf  
Königsallee 2b  
40212 Düsseldorf  
Telefon: 0211 - 83 68 949

München  
Bergwerkstraße 2a  
83714 Miesbach  
Telefon: 08025 - 92 79 998

## Anforderungen

- Betriebswirtschaftliches Studium (Schwerpunkt Personal) oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Personalmanagement; Erfahrung im Bereich internationaler Einsätze von Mitarbeitern (Entsendungen)
- Gute Kenntnisse im Arbeits- und Betriebsverfassungsrecht
- Hohes Maß an Eigeninitiative
- Umsetzungsstärke
- Problemlösungsorientierung
- Verhandlungsgeschick
- Empathie
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse sind zwingend erforderlich

### **Wir haben Ihr Interesse geweckt?**

Dann freuen wir uns auf ein weiterführendes Gespräch mit Ihnen! Nehmen Sie zu uns Kontakt auf, wir lassen Ihnen umgehend Terminmöglichkeiten für ein erstes, ausführliches Telefonat zukommen.

Frankfurt  
Taunustor 1  
60310 Frankfurt  
Telefon: 069 - 77 033 692

Düsseldorf  
Königsallee 2b  
40212 Düsseldorf  
Telefon: 0211 - 83 68 949

München  
Bergwerkstraße 2a  
83714 Miesbach  
Telefon: 08025 - 92 79 998